Приложение N 1

к Административному регламенту

по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление

сведений, содержащихся в информационной системе

обеспечения градостроительной деятельности"

Форма

В Администрацию Батецкого муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО заявителя (для физического лица),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

полное и (или) сокращенное наименование

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для юридического лица))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место жительства заявителя (для физического

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

лица) или местонахождение заявителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для юридического лица))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(контактный телефон)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении сведений, содержащихся в информационной системе

обеспечения градостроительной деятельности

Прошу предоставить сведения, копии документов о (об):

(ненужное зачеркнуть)

┌─┐

│ │ территории;

└─┘

┌─┐

│ │ земельном участке;

└─┘

┌─┐

│ │ объекте капитального строительства, -

└─┘

расположенной(ом, ым) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес либо иное описание местоположения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

объектов недвижимости)

из раздела информационной системы обеспечения градостроительной

деятельности (отметить нужное):

┌─┐

│ │ раздел II - документы территориального планирования Новгородской

└─┘ области в части, касающейся территории муниципального образования -

городского округа Великий Новгород;

┌─┐

│ │ раздел III - документы территориального планирования муниципального

└─┘ образования - городского округа Великий Новгород, материалы по

обоснованию;

┌─┐

│ │ раздел IV - Правила землепользования и застройки, внесение в них

└─┘ изменений;

┌─┐

│ │ раздел V - документация по планировке территорий;

└─┘

┌─┐

│ │ раздел VI - изученность природных и техногенных условий;

└─┘

┌─┐

│ │ раздел VII - изъятие и резервирование земельных участков для

└─┘ государственных или муниципальных нужд;

┌─┐

│ │ раздел VIII - застроенные и подлежащие застройке земельные участки;

└─┘

┌─┐

│ │ раздел IX - геодезические и картографические материалы;

└─┘

┌─┐

│ │ раздел X - создание искусственных земельных участков;

└─┘

┌─┐

│ │ раздел XI - иные документы и материалы.

└─┘

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать запрашиваемые сведения (копии документов) о развитии территории,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

застройке территории, земельном участке и объекте капитального

строительства)

Форма предоставления сведений: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(бумажный или электронный носитель, текстовая

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

или графическая форма)

Способ направления (выдачи) сведений: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(направление по почте,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

электронной почте, на руки)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя)

Обязательный перечень документов:

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае

если с заявлением обращается представитель заявителя);

документ, подтверждающий оплату за предоставление муниципальной услуги

(при наличии).

Приложение N 2

к Административному регламенту

по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности"

БЛОК-СХЕМА

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

┌─────────────────────────────────────────┐

│ Прием и регистрация заявления │

│ с приложенными к нему документами │

└────────────────────┬────────────────────┘

\/

┌─┐

┌────┘ └────┐

┌────┘ └────┐

┌────┘ └────┐

┌────┘ └────┐

┌────┘ Рассмотрение заявления с приложенными └────┐

┌────┘ к нему документами и принятие решения └────┐

┌────┘ о выдаче сведений, содержащихся в └────┐

└────┐ информационной системе, либо об отказе ┌────┘

└────┐ в предоставлении муниципальной услуги ┌────┘

└────┐ ┌────┘

└────┐ ┌────┤

├────┐ ┌────┘ │

│ └────┐ ┌────┘ │

\/ └────┐ ┌────┘ │

Да ┌─┐ └─┘ │ Нет

┌────┘ └────┐ │

┌────┘ └────┐ \/

┌────┘Определение оснований└────┐ ┌─────────────────────────────┐

┌────┘ для предоставления └────┐ │ Подготовка уведомления об │

└────┐ муниципальной услуги ┌────┘ │ отказе в предоставлении │

└──┬─┐ бесплатно ┌─┬──┘ │ муниципальной услуги │

│ └────┐ ┌────┘ │ └─────────────────┬───────────┘

Да │ └────┐ ┌────┘ │ Нет \/

│ └─┘ │ ┌──────────────────────┐

\/ \/ │ Выдача уведомления │

┌────────────────────┐ ┌────────────────────────┐ │ об отказе в │

│Подготовка сведений,│ │ │ │ предоставлении │

│ содержащихся в │ │ │ │ муниципальной услуги │

│ информационной │<─┤ │ └──────────────────────┘

│ системе │ │ │

└────────┬───────────┘ │ │

\/ └────────────────────────┘

┌────────────────┐

│Выдача сведений,│

│ содержащихся в │

│ информационной │

│ системе │

└────────────────┘