**Механизм получения разрешения на строительство**

Разрешение на строительство представляет собой документ, подтверждающий соответствие проектной документации требованиям градостроительного плана земельного участка и дающий застройщику право осуществлять строительство. Разрешение на строительство выдается органом местного самоуправления по месту нахождения земельного участка – Администрацией Маловишерского муниципального района. Механизм получения разрешения на строительство определен Градостроительным кодексом Российской Федерации (далее – Кодекс) и административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство и продление срока действия на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства». Услуга может предоставляться на базе МФЦ.

В целях строительства объекта капитального строительства застройщик направляет заявление о выдаче разрешения на строительство в Администрацию муниципального района или МФЦ.

Для принятия решения о выдаче разрешения на строительство необходимы следующие документы:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок;

2) градостроительный план земельного участка или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории;

3) материалы, содержащиеся в проектной документации:

а) пояснительная записка;

б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с градостроительным планом земельного участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, границ зон действия публичных сервитутов, объектов археологического наследия;

в) схема планировочной организации земельного участка, подтверждающая расположение линейного объекта в пределах красных линий, утвержденных в составе документации по планировке территории применительно к линейным объектам;

г) схемы, отображающие архитектурные решения;

д) сведения об инженерном оборудовании, сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения (технологического присоединения) проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;

е) проект организации строительства объекта капитального строительства;

ж) проект организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей;

4) положительное заключение экспертизы проектной документации объекта капитального строительства (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Кодекса), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Кодекса, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Кодекса, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Кодекса;

5) разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Кодекса);

6) согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта, за исключением указанных в [пункте 6.1](#Par21) случаев реконструкции многоквартирного дома;

6.1) решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в соответствии с жилищным законодательством в случае реконструкции многоквартирного дома, или, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме, согласие всех собственников помещений в многоквартирном доме;

7) копия свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, в случае, если представлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации;

8) документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия, в случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта.

Выдача разрешения на строительство осуществляется уполномоченными на выдачу разрешения на строительство органом исполнительной власти без взимания платы. В течение десяти дней со дня получения заявления о выдаче разрешения на строительство Администрация муниципального района выдает разрешение на строительство или отказывает в выдаче такого разрешения с указанием причин отказа.

Далее Застройщик в течение 10 дней со дня получения разрешения на строительство обязан безвозмездно передать в Администрацию муниципального района сведения о площади, о высоте и количестве этажей планируемого объекта капитального строительства, о сетях инженерно-технического обеспечения, один экземпляр копии результатов инженерных изысканий и по одному экземпляру копий разделов проектной документации, предусмотренных пунктами 2, 8 - 10 и 11.1 части 12 статьи 48 Кодекса.

Разрешение на строительство выдается на весь срок, предусмотренный проектом организации строительства объекта капитального строительства.

**Место нахождения отдела архитектуры, строительства и ЖКХ комитета экономики Администрации муниципального района:**  Новгородская область, Батецкий район, п.Батецкий, ул.Советская, д. 39а, каб.37.

Почтовый адрес: 175000, Новгородская область, Батецкий район, п.Батецкий, ул.Советская, д. 39а.

Телефон /факс для справок о порядке предоставления муниципальной услуги: тел. 8 (81661) 22-413, факс 8 (81661) 22-401.

**Место нахождения** отдела МФЦ Батецкого района Государственного областного автономного учреждения "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее МФЦ): Новгородская область, Батецкий район, п.Батецкий, ул.Советская, д. 39а.

Почтовый адрес: 175000, Новгородская область, Батецкий район, п.Батецкий, ул.Советская, д. 39а.

Телефон /факс для справок о порядке предоставления муниципальной услуги: 8(81661) 22-306.

**График (режим) приёма** заинтересованных лиц специалистами отдела архитектуры, строительства и ЖКХ комитета экономики Администрации муниципального района:

понедельник, вторник, среда, четверг, пятница:

начало служебного дня - 9.00;

конец служебного дня - 17.00;

перерыв на обед - с 13.00 до 14.00;

суббота, воскресенье – выходные дни.

специалистами МФЦ:

|  |  |
| --- | --- |
| понедельник  | не приемный день |
| вторник  | 8.30 - 14.30 |
| среда  | 8.30 - 17.30  |
| четверг  | 8.30 - 17.30  |
| пятница  | 8.30 - 17.30  |
| суббота | 9.00 - 15.00 |
| воскресенье | выходной день. |

Адрес официального сайта Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http: [www.batetsky.ru](http://www.batetsky.ru)

Адрес электронной почты: e-mail: econom@batetsky.ru.