УТВЕРЖДЕН

Решением Наблюдательного совета

государственного областного автономного учреждения «Новгородский центр развития инноваций и промышленности»

Протокол №11 от 20 июля 2022 г.

Порядок оказания финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности в форме грантов на компенсацию части затрат на уплату

процентов по кредитным договорам, заключенным субъектами деятельности в сфере промышленности с кредитными организациями

г. Великий Новгород

 2022

I. Общие положения

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2022 № 686 «Об утверждении Правил предоставления и распределения в 2022 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации дополнительных мероприятий по финансовому обеспечению деятельности (докапитализации) региональных фондов развития промышленности в рамках региональных программ развития промышленности» (далее – Постановление Правительства №686), и устанавливает правила предоставления финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности (далее – субъекты промышленности) в форме грантов на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным субъектами промышленности с кредитными организациями, соответствующими установленным Федеральным законом от 02.12.1990 № 395-1 «О банках и банковской деятельности» требованиям, в целях пополнения оборотных средств (далее – Порядок, гранты, кредитные договоры, кредитные организации).
2. Целью предоставления грантов субъектам промышленности является компенсация части затрат на уплату процентов по кредитным договорам на пополнение оборотных средств.
3. Целевым использованием кредитов на пополнение оборотных средств считается осуществление субъектом промышленности текущей операционной деятельности (в том числе авансовых платежей), за исключением следующих операций, не относящихся к операционной деятельности:

а) осуществление стимулирующих выплат, выплачиваемых из прибыли и (или) не входящих в расчет фонда заработной платы;

б) оплата транспортных расходов, не связанных с производственной деятельностью;

в) выплата дивидендов;

г) уплата налогов, сборов и иных платежей, в отношении которых предусмотрена отсрочка или не наступили сроки оплаты;

д) аренда помещений и оборудования, приобретение и сервисное обслуживание оборудования, не участвующего в производственной деятельности субъекта промышленности;

е) рефинансирование ранее полученных кредитов и займов, в том числе погашение обязательств субъекта промышленности перед кредитной организацией и третьими лицами по полученным от них кредитам и (или) займам, включая оплату процентов, комиссий, неустоек и иных вознаграждений, а также обязательств по договорам факторинга;

ж) размещение предоставленных субъекту промышленности кредитных средств на депозитах, а также в иных финансовых инструментах;

 з) оплата топливно-энергетических ресурсов, не связанных с производственной деятельностью;

и) приобретение векселей или эмиссионных ценных бумаг, осуществление вложений в уставные капиталы других юридических лиц (включая покупку акций на вторичном рынке);

к) пополнение расчетного счета субъекта промышленности, открытого в иной кредитной организации;

л) не связанные с операционной деятельностью валютные операции.

II. Условия и порядок предоставления грантов

1. Гранты предоставляются на основании соглашения о предоставлении гранта, заключенного между организацией и государственным областным автономным учреждением «Новгородский центр развития инноваций и промышленности» (далее – Учреждение) в соответствии с [типовой формой](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=396428&dst=100006&field=134&date=19.05.2022), утвержденной настоящим Порядком (приложение №1 к Порядку).
2. Предоставление грантов осуществляется по результатам запроса предложений, проводимого Учреждением, на основании предложений (заявок), направленных субъектами промышленности для участия в отборе для оказания финансовой поддержки (далее – заявитель, заявка, Отбор).
3. К Отбору допускаются заявители, осуществляющие свою деятельность на территории Новгородской области и по состоянию на 1-е число месяца подачи заявки на получение гранта соответствующие следующим требованиям

а) осуществление субъектом промышленности видов экономической деятельности, которые относятся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации - совокупность видов экономической деятельности, относящихся к разделу «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением классов 10, 11, 12, 18, 19, групп 20.53, 24.46, подгрупп 20.14.1, 20.59.2, 20.59.6), данный вид деятельности должен являться основным;

б) продолжительность регистрации субъекта промышленности в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя составляет не менее 24 календарных месяцев до дня подачи заявки на получение гранта;

в) регистрация субъекта промышленности в качестве налогоплательщика на территории Новгородской области;

г) неполучение субъектом промышленности по кредитному договору и (или) дополнительному соглашению к кредитному договору об открытии кредитной линии, указанному в [подпункте "а" пункта 6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=421058&dst=100033&field=134&date=01.08.2022) Постановления Правительства №686, финансовой поддержки из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемой в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также средств, предоставляемых иными государственными институтами развития, на цели, установленные настоящим Порядком;

д) отсутствие у субъекта промышленности задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

е) субъект промышленности не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, местом регистрации которого является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

ж) отсутствие проведения в отношении субъекта промышленности - юридического лица процедур ликвидации, банкротства, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к этому субъекту промышленности другого юридического лица), а также приостановления деятельности субъекта промышленности в порядке, предусмотренном [Кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=422315&date=01.08.2022) Российской Федерации об административных правонарушениях, в случае, если субъект промышленности является индивидуальным предпринимателем, он не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

з) субъект промышленности не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

и) при предоставлении гранта в период со дня вступления в силу Постановления №686 до 31 декабря 2022 г. субъект промышленности не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

Условиями предоставления субъектам промышленности финансовой поддержки в форме гранта являются:

а) наличие кредитного договора и (или) дополнительного соглашения к кредитному договору об открытии кредитной линии заключенного в рублях после вступления в силу Постановления №686;

б) компенсация части затрат осуществляется в отношении процентов, начисленных за период со дня вступления в силу Постановления №686 по 31 декабря 2022 г. и фактически уплаченных субъектом промышленности;

в) размер финансовой поддержки устанавливается в размере до 90 процентов затрат субъекта промышленности на уплату процентов по кредиту, но не более размера ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, установленной на дату уплаты процентов по кредитному договору;

г) финансовая поддержка субъекту промышленности предоставляется в течение 10 рабочих дней с даты обращения в Учреждение, но не чаще одного раза в месяц;

д) совокупный объем финансовой поддержки, полученной субъектом промышленности в рамках настоящего Положения и Постановления №686, не превышает 50 млн. рублей;

III. Порядок проведения отбора получателей грантов для предоставления грантов

1. Проведение Отбора на предоставление гранта осуществляется на основании приказа руководителя Учреждения о проведении Отбора, с приложением формы заявления на предоставление гранта, утвержденной Приложением №2 к настоящему Порядку, которые размещаются на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://prominnov.ru/) не позднее чем за 3 рабочих дня до начала проведения Отбора.

Срок проведения Отбора не может превышать 5 рабочих дней.

1. Заявка подается заявителем в Учреждение на бумажном носителе с приложением полного пакета документов, указанных в Приложении №3 к настоящему Порядку.

Исправления в документах должны быть заверены подписью руководителя участника Отбора (представителя участника Отбора) и печатью (при наличии печати).

Документы, представленные в заявке, должны быть заверены подписью руководителя заявителя и должностным лицом, уполномоченным на ведение бухгалтерского учета и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности, скреплены печатью (при наличии печати) и располагаться в соответствии с очередностью, приведенной в Приложении №3 к настоящему Порядку.

1. Ответственность за полноту и достоверность информации в заявке несет заявитель.
2. Учреждение принимает заявку и регистрирует ее в Журнале регистрации заявок на предоставление Грантов. В Журнале указывается наименование заявителя, подавшего заявку, дата и время подачи заявки.

Учреждение вправе отказать в приеме заявки в случае установления факта представления комплекта документов не в полном объеме.

1. Учреждение осуществляет проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в заявке любым разрешенным законодательством Российской Федерации способом.
2. В случае недостатка лимита бюджетных обязательств для компенсации части затрат всем заявителям преимущественное право на получение гранта имеет заявитель, подавший заявку ранее согласно Журналу регистрации заявок на предоставление грантов.
3. Рассмотрение представленных материалов и принятие решения о заключении соглашения о предоставлении гранта (далее – Соглашение) осуществляется комиссией о предоставлении гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным субъектами деятельности в сфере промышленности с кредитными организациями (далее – Комиссия).
4. Состав Комиссии и положение о Комиссии утверждается отдельным приказом Учреждения.
5. Заявитель вправе отозвать поданную заявку до дня заседания Комиссии, путем направления официального письма, подписанного руководителем заявителя и заверенного печатью (при наличии).

При этом документы, поданные заявителем, не возвращаются.

1. По результатам проверки полноты и достоверности сведений, содержащихся в заявке и подтверждения факта затрат, понесенных на уплату процентов по кредитным договорам Учреждение осуществляет подготовку заключения, утверждаемого руководителям Учреждения и выносит его на заседание Комиссии (далее – заключение).

Заключение должно содержать:

информацию о соответствии (несоответствии) заявителя требованиям и условиям настоящего Порядка;

информацию о соответствии (несоответствии) документов, представленных в заявке требованиям и условиям настоящего Порядка;

информацию о достоверности (недостоверности) документов, содержащихся в заявке;

рекомендацию о предоставлении (не предоставлении) гранта, а также о рекомендуемом размере гранта, в соответствии с условиями настоящего Порядка.

1. Комиссия рассматривает заключение и принимает решение о предоставлении (не предоставлении) гранта, а также определяет размер предоставляемого гранта, оформленное протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.
2. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения Комиссии являются:

 - несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 6 раздела II настоящего Порядка

- не предоставление заявителем полного перечня документов, в целях получения финансовой поддержки, установленного настоящим Порядком;

- установление недостоверности представленной заявителем информации;

- недостаточность лимитов бюджетных обязательств;

1. В соответствии с решением Комиссии руководитель Учреждения издает приказ о предоставлении гранта, либо об отказе в предоставлении гранта, при наличии оснований для отклонения заявки, который размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не более 2 рабочих дней, со дня принятия решения.
2. Предоставление гранта осуществляется по факту заключения соглашения между Учреждением и заявителем.
3. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной настоящим Порядком, которое включает следующие положения:

размер гранта, сроки и условия его перечисления и расходования, расчетный счет получателя гранта;

обязательство получателя гранта о соответствии условиям настоящего Порядка, в период действия Соглашения;

право органов государственного финансового контроля на осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов;

порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов;

порядок и сроки возврата гранта;

формы отчетов о соблюдении условий предоставления гранта (далее – отчетность).

22. Соглашение заключается в 2 экземплярах.

Изменение Соглашения, в том числе расторжение Соглашения (при необходимости), осуществляется по соглашению Учреждения и заявителя, и оформляется в виде дополнительного соглашения к Соглашению (дополнительного соглашения о расторжении Соглашения).

23. Соглашение между Учреждением и заявителем подписывается в течение 2 рабочих дней, со дня принятия решения.

Отказ лица, подавшего заявку, от подписания Соглашения или подписание Соглашения с его стороны в нарушение сроков, установленных настоящим Порядком, являются основаниями для отказа заявителю в предоставлении гранта.

Решение об отказе в предоставлении гранта оформляется приказом руководителя Учреждения.

24. Перечисление гранта осуществляется Учреждением на расчетный счет заявителя, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

IV. Требования к отчетности

 25. Заявитель представляет в Учреждение отчетность по форме и в сроки, установленные Соглашением.

 26. Учреждение вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем гранта дополнительной отчетности.

V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением

 условий, целей и порядка предоставления гранта

 и ответственность за их нарушение

27. Заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и полноту сведений, представляемых в Учреждение, а также за соблюдение порядка и условий предоставления гранта.

 28. Проверка соблюдения заявителем порядка и условий предоставления гранта, установленных настоящим Порядком и Соглашением, осуществляется Учреждением и органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

 29. В случае выявления Учреждением, органами государственного финансового контроля факта нарушения порядка и условий предоставления гранта Учреждение в течение 10 рабочих дней составляет акт о нарушении порядка и условий, предоставления гранта (далее – акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения, и в течение 5 календарных дней с даты составления акта направляет его Заявителю.

 30. В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в акте, Учреждение принимает решение о возврате получателем гранта в бюджет Новгородской области предоставленного гранта, оформленное в виде требования о возврате гранта, содержащего сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат гранта, реквизиты счета, на который должны быть перечислены средства (далее – требование о возврате).

В течение 5 календарных дней с даты подписания требование о возврате направляется получателю гранта.

31. В случае неисполнения заявителем требования о возврате Учреждение производит взыскание гранта в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**Приложения:**

- Приложение №1 - типовая форма соглашения о предоставлении гранта;

- Приложение №2 - типовая форма заявления на получение гранта;

- Приложение №3 - перечень документов, представляемых в государственное областное автономное учреждение «Новгородский центр развития инноваций и промышленности» в целях получения финансовой поддержки субъектам промышленности в форме грантов на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным субъектами промышленности с кредитными организациями;

Приложение № 1

 к Порядку оказания финансовой поддержки

субъектам деятельности в сфере промышленности в форме грантов на

компенсацию части затрат на уплату процентов по

кредитным договорам, заключенным субъектами деятельности

в сфере промышленности с кредитными организациями

**Соглашение № \_\_\_\_\_**

о предоставлении государственным областным автономным учреждением «Новгородский центр развития инноваций и промышленности» финансовой поддержки в виде гранта для компенсации части затрат на уплату процентов по кредитам на пополнение оборотных средств в пределах установленного лимита.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. г. Великий Новгород

 Государственное областное автономное учреждение «Новгородский центр развития инноваций и промышленности» (далее – Учреждение), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с одной стороны и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем Грантополучатель, далее именуемые «Стороны», в соответствии с постановлением правительства Российской Федерации от 18.04.2022 № 686 «Об утверждении Правил предоставления и распределения в 2022 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации дополнительных мероприятий по финансовому обеспечению деятельности (докапитализации) региональных фондов развития промышленности в рамках региональных программ развития промышленности», Порядком оказания финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности в форме грантов на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным субъектами деятельности в сфере промышленности с кредитными организациями (далее – Порядок), утвержденный Протоколом Наблюдательного совета Учреждения №9 от 31 мая 2022 года на основании решения о предоставлении финансовой поддержки согласно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заключили соглашение о нижеследующем

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждением финансовой поддержки на компенсацию части затрат Грантополучателя на уплату процентов по кредитному договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (реквизиты договора) в редакции дополнительных соглашений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, заключенному Грантополучателем с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование банка, ОГРН, номер генеральной лицензии ЦБ РФ), в целях пополнения оборотных средств в пределах установленного лимита.

1.2. Период, за который происходит финансовая поддержка в форме гранта на компенсацию понесенных Грантополучателем расходов на уплату процентов по кредиту: с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.3. Предельная сумма (лимит) финансовой поддержки в форме гранта на возмещение части затрат в виде уплаты процентов по Кредитам составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_) рублей в соответствии с приложением №1 к Соглашению.

1.4. Выплата финансовой поддержки в форме гранта на возмещение части затрат в виде уплаты процентов по Кредитам осуществляется на основании одобренной Заявки на компенсацию (возмещение) процентов по кредиту в форме гранта в срок не более 10 рабочих дней с даты подачи Грантополучателем Заявки с полным комплектом документов, предусмотренным Порядком.

1.5. Сумма финансовой поддержки в форме гранта, подлежащая перечислению Грантополучателю, указывается в Заявке на компенсацию (возмещение) процентов по кредиту в форме гранта и подтверждается документами, указанными в Порядке.

1.6. Получением Грантополучателем финансовой поддержки в форме гранта считается день списания денежных средств с лицевого счета Учреждения на реквизиты, указанные Грантополучателем в настоящем Соглашении.

1.7. Предоставление финансовой поддержки производится при наличии свободного остатка (на дату перечисления суммы гранта на счет Грантополучателя) средств субсидии, предоставленной Учреждению на осуществление финансовой поддержки субъектов деятельности в сфере промышленности в форме гранта.

1. **Грантополучатель настоящим подтверждает следующие обстоятельства:**

2.1. Грантополучатель является юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, зарегистрированным в качестве налогоплательщика на территории Новгородской области, получение грантов для которого не запрещено действующим законодательством или уставом;

* 1. Грантополучатель не является иностранным и российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на дату подачи Заявления;

Грантополучатель осуществляет виды экономической деятельности, которые относятся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации - совокупность видов экономической деятельности, относящихся к разделу «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением классов 10, 11, 12, 18, 19, групп 20.53, 24.46, подгрупп 20.14.1, 20.59.2, 20.59.6), основным видом деятельности грантополучателя является\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

* 1. Регистрация Грантополучателя в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя составляет не менее 24 календарных месяцев до дня подачи заявки на предоставление финансовой поддержки;
	2. Неполучение Грантополучателем по кредитному договору и (или) дополнительному соглашению к кредитному договору об открытии кредитной линии, указанному в подпункте "а" пункта 6 Постановления Правительства №686, финансовой поддержки из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемой в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также средств, предоставляемых иными государственными институтами развития, на цели, установленные Порядком;
	3. В кредитном договоре или дополнительном соглашении к кредитному договору, присутствует условия целевого использования кредита, указанные в Порядке;
	4. У Грантополучателя нет задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
	5. Грантополучатель не находится в процедуре ликвидации, банкротства, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Грантополучателю другого юридического лица), а также его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном [Кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=422315&date=01.08.2022) Российской Федерации об административных правонарушениях, в случае, если грантополучатель - индивидуальный предприниматель - он не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
	6. Деятельность Грантополучателя не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
	7. Грантополучатель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;
	8. Грантополучатель не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.
	9. У Грантополучателя отсутствует просроченная задолженность в кредитной организации, выдавшей кредит на пополнение оборотных средств.
	10. Грантополучатель предоставляет согласие на осуществление Учреждением, уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля в установленном законодательством порядке проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов.

 **Права и обязанности Сторон**

3.1. Учреждение обязуется:

* обеспечить предоставление финансовой поддержки в форме гранта в соответствии с условиями настоящего Соглашения;
* обеспечить перечисление денежных средств на счет Грантополучателя, в сроки, установленные Порядком;
* направить Грантополучателю дополнительное соглашение об изменении условий настоящего Соглашения в случае уменьшения или исчерпания средств субсидии, предоставленной Учреждением на осуществление финансовой поддержки субъектов деятельности в сфере промышленности в форме грантов, в том числе в отношении изменения размера и/или сроков предоставления гранта.

3.2. Учреждение имеет право:

* + 1. запрашивать у Грантополучателя документы и информацию, необходимые для осуществления проверки соблюдения Грантополучателем порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных Порядком и настоящим Соглашением;
		2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, включая изменение размера и/или сроков предоставления гранта;
		3. осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Порядка;
		4. в случае выявления фактов нарушения Грантополучателем порядка, целей и условий предоставления гранта, предусмотренных Порядком и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Грантополучателем недостоверных сведений, направить Грантополучателю требование об обеспечении возврата гранта в сроки, определенные в указанном требовании;
		5. прекратить предоставление финансовой поддержки в форме гранта в случае:

 - установления Учреждением, уполномоченными органами, а также органами государственного финансового контроля фактов нарушения Грантополучателем порядка и условий предоставления гранта, предусмотренных Порядком и настоящим Соглашением, в том числе указание в документах, представленных Грантополучателем в соответствии с требованиями Порядка, недостоверных сведений;

 - если в отношении Грантополучателя было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

 - если с момента признания Грантополучателя допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года;

 - если Грантополучателем нарушены условия оказания финансовой поддержки в форме гранта, установленные Порядком и настоящим Соглашением.

3.3. Грантополучатель обязуется:

* + 1. по запросу Учреждения, органов государственного финансового контроля и министерства промышленности и торговли Новгородской области предоставлять всю запрашиваемую информацию (документацию);
		2. в случае получения от Учреждения требования в соответствии с п.п. 3.2.4 пункта 3.2. настоящего Соглашения возвратить выданный Грантополучателю грант в сроки, определенные в указанном требовании;
		3. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Учреждение в соответствии с настоящим Соглашением.
		4. не осуществлять расходы за счет средств кредита на пополнение оборотных средств на:

а) осуществление стимулирующих выплат, выплачиваемых из прибыли и (или) не входящих в расчет фонда заработной платы;

б) оплату транспортных расходов, не связанных с производственной деятельностью;

в) выплату дивидендов;

г) оплату налогов, сборов и иных платежей, по которым не предусмотрена отсрочка платежей или не наступили сроки оплаты;

д) аренду помещений и оборудования, приобретение и сервисное обслуживание оборудования, не участвующего в производственной деятельности субъекта промышленности

е) рефинансирование ранее полученных кредитов и займов, в том числе погашение обязательств субъекта промышленности перед кредитной организацией и третьими лицами по полученным от них кредитам и (или) займам, включая оплату процентов, комиссий, неустоек и иных вознаграждений, а также обязательств по договорам факторинга;

ж) размещение предоставленных субъекту промышленности кредитных средств на депозитах, а также в иных финансовых инструментах;

з) оплату топливно-энергетических ресурсов, не связанных с производственной деятельностью;

и) приобретение векселей или эмиссионных ценных бумаг, осуществление вложений в уставные капиталы других юридических лиц (включая покупку акций на вторичном рынке);

к) пополнение расчетного счета субъекта промышленности, открытого в иной кредитной организации;

л) не связанные с операционной деятельностью валютные операции.

3.3.5. подписать дополнительное соглашение об изменений условий настоящего Соглашения в случае уменьшения или исчерпания средств субсидии, предоставленной Учреждением на осуществление финансовой поддержки субъектов деятельности в сфере промышленности в форме грантов, в том числе в отношении изменения размера и/или сроков предоставления гранта, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня направления дополнительного соглашения Учреждением.

3.3.6. выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации, условиями Порядка и настоящего Соглашения.

3.4. Грантополучатель вправе:

* обращаться в Учреждение в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;
* направлять в Учреждение предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера гранта с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;
* обращаться в Учреждение в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;
* осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Порядка и настоящего Соглашения.

**4. Ответственность Сторон**

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**5. Заключительные положения**

5.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

5.3. Изменение настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

5.4 Расторжение настоящего Соглашения Учреждением в одностороннем порядке возможно в случае:

5.4.1. реорганизации, ликвидации или банкротства Грантополучателя, а у Грантополучателя - индивидуального предпринимателя прекращена деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

5.4.2. нарушения Грантополучателем порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных Порядком и настоящим Соглашением;

5.4.3. нарушение Грантополучателем каких-либо обстоятельств, указанных в статье 2, пункте 3.2.4., пункте 3.3. настоящего Соглашения.

5.5. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами путем направления заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручением представителем одной из Сторон другой Стороне подлинников документов.

5.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в 2 (двух) идентичных экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

1. **Платежные реквизиты и подписи Сторон**

Грантополучатель ГОАУ «ЦИП»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (подпись)

 МП МП

Приложение №1 к Соглашению

о предоставлении ГОАУ «ЦИП» финансовой поддержки

в виде гранта для компенсации части затрат на уплату процентов

 по кредитам на пополнение оборотных средств в пределах установленного лимита.

Расчет

предельной суммы (лимита) финансовой поддержки в форме гранта на возмещение части затрат в виде уплаты процентов по Кредитам

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование промышленного предприятия, ИНН)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** **п/п**  | **Наименование**  | **Данные**  |
| 1  | Наименование кредитной организации, ИНН  |   |
| 2  | Реквизиты кредитного договора/дополнительного соглашения к кредитной линии (номер, дата)  |   |
| 3  | Сумма кредита, руб.  |   |
| 4  | Процентная ставка, %  |   |
|  5   | Период, за который оплачены проценты по кредитномудоговору/дополнительному соглашению  |   |
| 6  | Сумма оплаченных процентов, руб.  |   |
| 7  | Сумма запрашиваемого гранта, руб.  |   |
| 8  | Сумма ранее полученного гранта, руб.  |   |
| 9. | Итого (стр. 7+стр.8), руб. |  |

Размер гранта, подлежащий выплате:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(сумма цифрами и прописью)

Грантополучатель ГОАУ «ЦИП»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (подпись)

 МП МП

Приложение № 2 к Порядку оказания финансовой поддержки

субъектам деятельности в сфере промышленности в форме грантов на

компенсацию части затрат на уплату процентов по

кредитным договорам, заключенным субъектами деятельности

в сфере промышленности с кредитными организациями

**Типовая форма заявления на получение гранта**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п**  | **Информация**  |  |
| 1.  | Полное наименование заявителя  |   |
| 2.  | ИНН/ОГРН  |   |
| 3.  | Дата регистрации  |   |
| 4.  | Юридический адрес  |   |
| 5.  | Почтовый адрес (место нахождения)  |   |
| 6.  | Телефон  |   |
| 7.  | E-mail  |   |
| 8.  | Руководитель (Ф.И.О., телефон)  |   |
| 9.  | Основной ОКВЭД:  |   |
| 10.  | Наименование кредитной организации  |   |
| 11.  | Реквизиты договора займа/ доп. соглашения к кредитной линии/ письма банка о принятии решения о заключении кредитного договора и/или доп. соглашения к кредитной линии (с приложением копии документа)  |   |
| 12.  | Сумма кредита, руб.  |   |
| 13.  | Процентная ставка, %  |   |
| 14.  | Сумма подлежащих уплате процентов за период со дня вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации № 686 по 31.12.2022 г.  |   |
| 15.  | Целевое направление использования кредита  |   |
| 16.  | Сведения о ранее полученных средствах из бюджетов всех уровней за предыдущие два года на основании нормативных правовых актов (с указанием НПА, вида поддержки, года, суммы)  |   |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность руководителя) (подпись) (расшифровка подписи)

 М.П. (при наличии)

Приложение № 3 к Порядку оказания финансовой поддержки

субъектам деятельности в сфере промышленности в форме грантов на

компенсацию части затрат на уплату процентов по

кредитным договорам, заключенным субъектами деятельности

в сфере промышленности с кредитными организациями

Перечень документов, представляемых в государственное областное автономное учреждение «Новгородский центр развития инноваций и промышленности» в целях получения финансовой поддержки субъектам промышленности в форме грантов на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным субъектами промышленности с кредитными организациями

1. Расчет на предоставление гранта по форме согласно приложению №1 к настоящему перечню документов, представляемых в государственное областное автономное учреждение «Новгородский центр развития инноваций и промышленности» в целях получения финансовой поддержки субъектам промышленности в форме грантов на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным субъектами промышленности с кредитными организациями (далее – Перечень);
2. Копия действующей редакции Устава со всеми изменениями на дату подачи заявки;
3. Копия свидетельства о регистрации в качестве налогоплательщика;
4. Документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени заявителя;
5. Список лиц, зарегистрированных в реестре владельцев ценных бумаг, владеющих >5% акций на дату подачи Заявки;
6. Информационная справка о бенефициарных владельцах в соответствии с требованиями Федерального закона «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» от 07.08.2001 № 115-ФЗ (рекомендованная форма – Приложение №2 к настоящему Перечню);
7. Информационная справка о получении/неполучение субъектом промышленности средств по кредитному договору и (или) дополнительному соглашению к кредитному договору об открытии кредитной линии, указанному в подпункте "а" пункта 6 Постановления №686, финансовой поддержки из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемой в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также средств, предоставляемых иными государственными институтами развития, на цели, установленные Порядком;
8. Копия кредитного договора и дополнительных соглашений (при наличии), заключенных между банком и заявителем;
9. Справка об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданная не ранее 30 дней до даты предоставления гранта;
10. Выписка с расчетного счета заявителя, заверенная банком, за период пользования кредитными средствами, подтверждающая произведенные за счет кредитных средств платежи;
11. Выписка по счету учета ссудной задолженности и учета процентов по кредитному договору заявителя, заверенные банком, за период пользования кредитными средствами;
12. Справка банка (с синей печатью) о подтверждении соответствия использования кредитных средств направлениям целевого использования (если такое обязательство Банка по контролю целевого использования отсутствует в кредитном договоре и/или дополнительном соглашении к нему);
13. Заверенные копии платежных поручений, подтверждающих сумму уплаченных процентов по кредитному договору;
14. Справка банка (с синей печатью) содержащая, в том числе информацию о дате кредитного договора и (или) дополнительных соглашений к кредитной линии, о сумме кредита, о размере процентной ставки, о сумме уплаченных процентов по кредиту с указанием периода начисления и уплаты процентов.
15. Информационное письмо с указанием реквизитов расчетного счета в банке для перечисления грантов.

Приложение № 1

к перечню документов, представляемых в государственное областное

автономное учреждение «Новгородский центр развития инноваций и промышленности»

в целях получения финансовой поддержки субъектам промышленности в форме

грантов на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам,

заключенным субъектами промышленности с кредитными организациями

*(форма)*

РАСЧЕТ

размера гранта на компенсацию части затрат на возмещение процентов по

кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование промышленного предприятия, ИНН)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** **п/п**  | **Наименование**  | **Данные**  |
| 1  | Наименование кредитной организации, ИНН  |   |
| 2  | Реквизиты кредитного договора/дополнительного соглашения к кредитной линии (номер, дата)  |   |
| 3  | Сумма кредита, руб.  |   |
| 4  | Процентная ставка, %  |   |
|  5   | Период, за который оплачены проценты по кредитному договору/дополнительному соглашению  |   |
| 6  | Сумма оплаченных процентов, руб.  |   |
| 7  | Сумма запрашиваемого гранта, руб.  |   |
| 8  | Сумма ранее полученного гранта, руб.  |   |
| 9  | Итого (стр. 7+ стр.8), руб.  |   |

Размер запрашиваемого гранта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(сумма цифрами и прописью)

Заявитель подтверждает:

- отсутствие получения по кредитному договору и (или) дополнительному соглашению к кредитному договору об открытии кредитной линии, указанному в подпункте "а" пункта 6 Постановления №686, финансовой поддержки из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемой в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также средств, предоставляемых иными государственными институтами развития, на цели, установленные настоящими Правилами;;

- отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

- отсутствие проведения в отношении субъекта промышленности процедур ликвидации, банкротства, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к этому субъекту промышленности другого юридического лица), а также приостановления деятельности субъекта промышленности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (в случае, если субъект промышленности является индивидуальным предпринимателем, не прекращение деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

- заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

- в период со дня вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации № 686 по дату подачи заявки заявитель не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) в связи с введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

В случае включения в указанный реестр, заявитель обязуется незамедлительно уведомить об этом в письменном виде государственное областное автономное учреждение «Новгородский центр развития инноваций и промышленности».

Заявитель гарантирует достоверность представленных сведений и документов, а также выражает согласие:

* на осуществление проверок соблюдения заявителем условий, целей и порядка предоставления грантов;
* на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

К настоящему заявлению прилагаю документы, установленные Порядком государственного областного автономного учреждения «Новгородский центр развития инноваций и промышленности» «Порядок оказания финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности в форме грантов на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным субъектами деятельности в сфере промышленности с кредитными организациями».

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_ \_ \_

 (должность руководителя) (подпись) (расшифровка подписи)

 М.П. (при наличии)

Приложение №2 к Перечню документов, представляемых в государственное областное

автономное учреждение «Новгородский центр развития инноваций и промышленности»

в целях получения финансовой поддержки субъектам промышленности в форме грантов на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным субъектами промышленности с кредитными организациями

**Справка о бенефициарных владельцах (форма)**

Настоящим сообщаем с**ведения о бенефициарных владельцах** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_наименование, адрес, ОГРН, ИНН заявителя*

|  |  |
| --- | --- |
| Сведения об основаниях, свидетельствующих о том, что лицо является бенефициарным владельцем (*например, имеет преобладающее участие более 25% в капитале или имеет возможность контролировать участие действия юридического лица*) |  |
| Фамилия, имя, а также отчество (если иное не вытекает из закона или национального обычая) |  |
| Дата и место рождения |  |
| Гражданство |  |
| Реквизиты документа, удостоверяющего личность: |  |
| Адрес места жительства (регистрации) или места пребывания |  |
| ИНН (если имеется) |  |
| Номера контактных телефонов и факсов (если имеются) |  |
| Дата заполнения сведений |  |
|  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*подпись, печать (при наличии) должность, Ф. И. О.*